BIOSIGNALS POLYGRAPH

BioSignals Polygraph - Полное руководство пользователя

> Пользовательская редакция - 9 ноября 2026 года. Инструкции доступных функций, не профессиональное обучение и не научная сертификация. На иллюстрациях вымышленные учебные записи, не реальные обследования. Некоторые пояснения экрана могут оставаться английскими; используйте перевод и прокрутку.

Содержание

1. Область руководства
2. Установка, активация и запуск
3. Организация и первый администратор
4. Пользователи, роли и заявленные квалификации
5. Люди и данные обследуемого
6. Сведения о человеке: что вводить
7. Дела, участники, факты и вложения
8. Проверяемые темы и логика формулировок
9. Вопросы и персонализация
10. Общие планы и подготовка
11. Предтест, понимание, пригодность и согласие
12. Управляемая автоматизация и подтверждения
13. Обследования и закреплённая личность
14. Датчики, USB и бинарный файл
15. Передача, запись, остановка и выход
16. Управление записью и отображением
17. Камера, монитор и необязательный звук
18. Просмотр сеанса и экспорт
19. Машинный анализ, проверка и происхождение
20. Каналы и окна вопроса и реакции
21. Мнение и история
22. Отчёты, графики, PDF и печать
23. Очереди и надзор
24. Настройки, правила и состояние
25. Копии, изолированное восстановление и защита
26. Внешний ИИ и разрешённый обмен
27. Сквозное учебное упражнение
28. Диагностика без уничтожения свидетельств
29. Ограничения и приёмка
30. Ежедневная проверка

1. Область руководства

Руководство охватывает запись, управление офисом, подготовку дела, просмотр и отчёты. Начните с настройки и проследите одно обследование от карточки человека до сохранённого отчёта. Перед дополнительной функцией прочитайте предупреждения. Доступная кнопка не означает выполнения всех предпосылок.

Используйте поставленный пакет в разрешённом объёме. Языки: английский, иврит, арабский, русский, французский и испанский. Смена интерфейса не переводит сохранённые вопросы, описания и отчёты. Отдельно проверяйте язык вопросов и сохраняйте работу до перезапуска.

Физиологическая реакция, наблюдение камеры или эвристика не доказывает правду/ложь. Эксперт отвечает за метод, пригодность, свидетельства, ограничения и мнение. Инструкция программы не заменяет профессионального обучения.

2. Установка, активация и запуск

Сохраняйте весь пакет, а не один EXE. Проверьте совместимость Windows/оборудования с поставленной версией. Запускайте Start-Polygraph.cmd ; отдельный предпросмотр подготовки не является полным рабочим запуском.

Дождитесь регистрации, лицензирования и проверки базы. Не удаляйте регистрацию/клиентскую базу и не меняйте серийный номер для обхода отказа. Сохраните версию, ошибку и журнал без паролей и данных обследуемых.

Выбор языка требует штатного закрытия и перезапуска ; сначала разберите черновики/незавершённую работу. Прерванное обследование автоматически не возобновляется. Новая установка требует отдельной проверки приёмки.

3. Организация и первый администратор

Откройте офис из программы записи. При запросе первого администратора заполните сведения, сохраните и войдите этим аккаунтом. Иначе используйте существующий личный аккаунт. Если разрешённого аккаунта нет, обратитесь к администратору или поддержке; не создавайте другой офис ради обхода доступа.

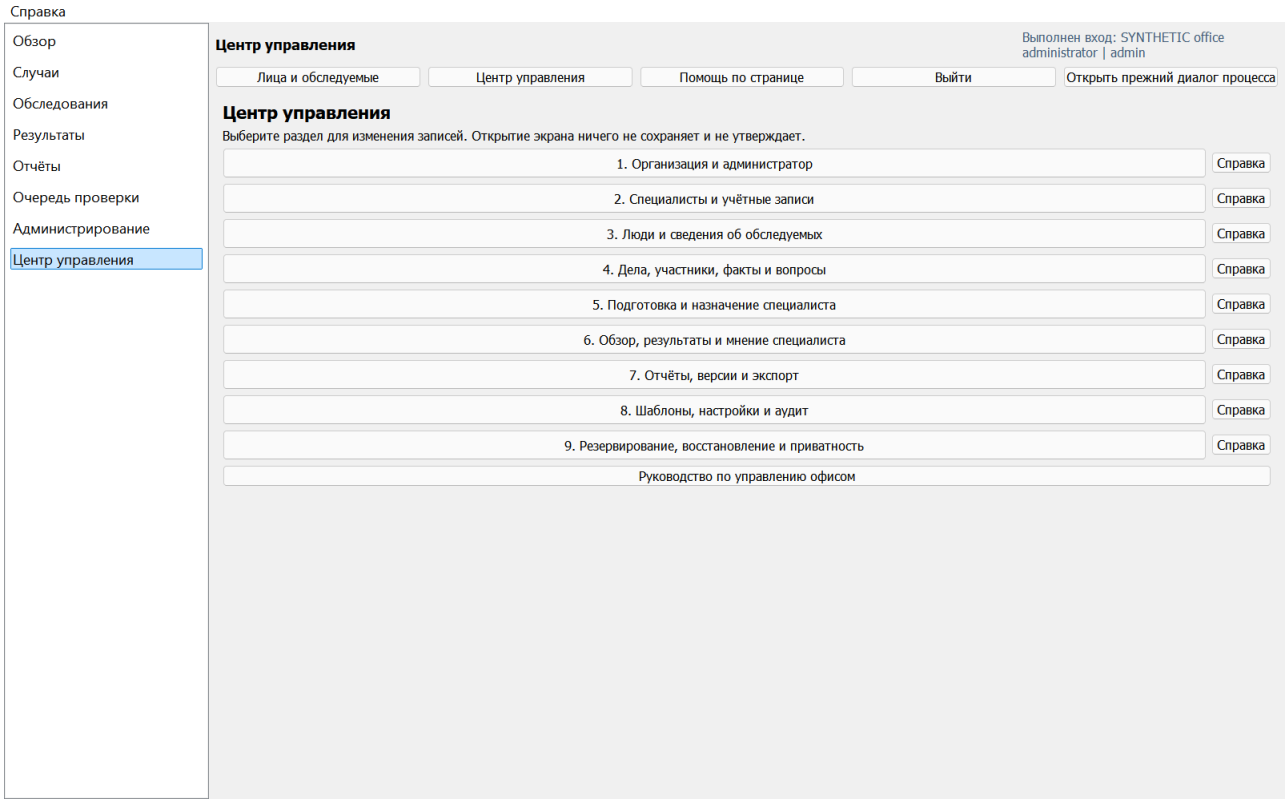
Центр управления → Организация и администратор: название/ссылка, контакты, адрес, часовой пояс. Выберите существующего подходящего администратора, сохраните ревизию и перечитайте. Язык организации сам по себе не перезапускает интерфейс.

Центр управления открывает организацию, пользователей, людей, дела, обследования, проверку, отчёты, настройки и резервирование. Открытие раздела ничего не сохраняет и не утверждает. Сохраняйте форму и открывайте её повторно. Администратор организации не становится автоматически назначенным специалистом обследования.

Порядок действий

1. Откройте Office, войдите уполномоченным администратором и выберите центр управления → организация и администратор.
2. Введите реквизиты, контакты и часовой пояс. Выберите подходящий аккаунт администратора; напечатанное имя специалиста не является аккаунтом.
3. Сохраните ревизию организации, уйдите и вновь откройте страницу. Проверьте сохранённые значения, не только уведомление.
4. Ссылки центра открывают существующие страницы. Открытие не создаёт человека, не утверждает вопросы и не запускает запись.

Экран - Центр управления



Иллюстрации используют вымышленные данные.

4. Пользователи, роли и заявленные квалификации

Workflow Users / Roles: создайте личные записи, пароли, статус активности и только необходимые роли examiner, reviewer, supervisor, admin. Перед подписываемым действием проверьте текущего пользователя. Не делитесь паролем администратора.

Профессиональные профили хранят имя, организацию, подготовку, заявления о квалификации/источники, область практики, языки, опыт, контакты и необязательный срок. Администратор редактирует допустимых экспертов ; эксперт - себя. Источник не означает независимой проверки.

Защищённые операции заново проверяют пользователя/роли ; отключение или сброс пароля может отозвать сессию. Это не полный контроль по делам или корпоративная авторизация. Не подменяйте историческую личность переименованием.

Порядок действий

1. Откройте пользователей и роли; выберите создание нового сотрудника или точный существующий аккаунт.
2. Введите данные и только нужные роли, сохраните, перечитайте и проверьте активность. Не переиспользуйте чужую историческую личность.
3. Отдельно откройте профессиональные профили, явно выберите специалиста и укажите заявленную подготовку и источники квалификации.
4. Сохраните/откройте ревизию профиля. Это заявления: сохранение не выдаёт роль и не подтверждает профессиональное одобрение.

5. Люди и данные обследуемого

В разделе людей выберите нового человека. Укажите личность и предпочитаемое имя, сведения о рождении, самоописанный пол, язык и понимание, переводчика или специальные условия, контакты и проживание, профессию, образование и значимые сведения. Используйте справочник ниже. Собирайте лишь обоснованно нужную информацию; текущую пригодность фиксируйте отдельно.

Для факта задайте состояние, значение, источник и цель: сообщён, оспаривается, неизвестен, отказ, не спрашивали, неприменимо. Сообщённое предпочитаемое имя обязательно. Неизвестное - не ноль ; сообщение - не проверка. Не выдумывайте значения ради сохранения.

Сохраните и снова откройте профиль. Одинаковое имя не доказывает тождество людей. Новое редактирование не переписывает сведения прежнего обследования. Проверьте личность перед связью с делом. Перенос защищённых записей на другой компьютер или учётную запись Windows требует отдельно проверенного восстановления.

Порядок действий

1. В разделе людей создайте нового или выберите точного существующего человека. Проверьте личность перед правкой или связью.
2. Для значимого факта сначала выберите состояние, затем значение, источник и цель. Вертикальная прокрутка - все 17 полей, горизонтальная - источник/цель.
3. Сохраните и откройте ревизию. Не заменяйте неизвестное, отказ или незаданный вопрос придуманными значениями.
4. Для связи сначала сохраните участника дела, выберите дело/участника, проверьте личность и явно подтвердите. Отмена не связывает; новая ревизия не заменяет прежнюю фиксацию.

6. Сведения о человеке: что вводить

Различайте предпочитаемое и официальное имя. Для рождения указывайте известную дату или год и точность; не придумывайте день. Пол и обращения записывайте со слов человека, не по внешности. Указывайте источник полученных сведений.

Отдельно укажите основной и другие языки, потребности понимания, перевода и доступности. Знание языка не доказывает понимание конкретного вопроса: проверьте это до теста. Телефон, почта и проживание нужны лишь для разрешённой цели. Принятый адрес не подтверждает существование почтового ящика.

Профессию, образование и значимые сведения вводите только для понятных инструкций или обоснованного контекста. Образ жизни, происхождение, религия, пол и характер не являются основанием вывода об обмане. Текущая пригодность, согласие и обвинения относятся к соответствующим разделам обследования или дела, не к личности.

Различайте сообщённое, оспариваемое, неизвестное, отказ, не задано и неприменимо. Для сообщённых и оспариваемых сведений укажите значение, источник и цель. Неизвестное оставьте неизвестным. Просмотрите форму вертикальной и горизонтальной прокруткой, сохраните, закройте и снова откройте для проверки.

7. Дела, участники, факты и вложения

Создайте и сохраните номер, заголовок, тип и описание утверждений дела. Добавьте участников, их роли и кандидата на обследование. В одном деле могут быть многие люди и многие обследования.

Для сохранённого участника явно выберите сохранённого человека и подтвердите связь/ревизию. Автоматического совпадения имён нет. Обычное исправление ошибочной связи не реализовано ; не имитируйте его удалением и повторной привязкой.

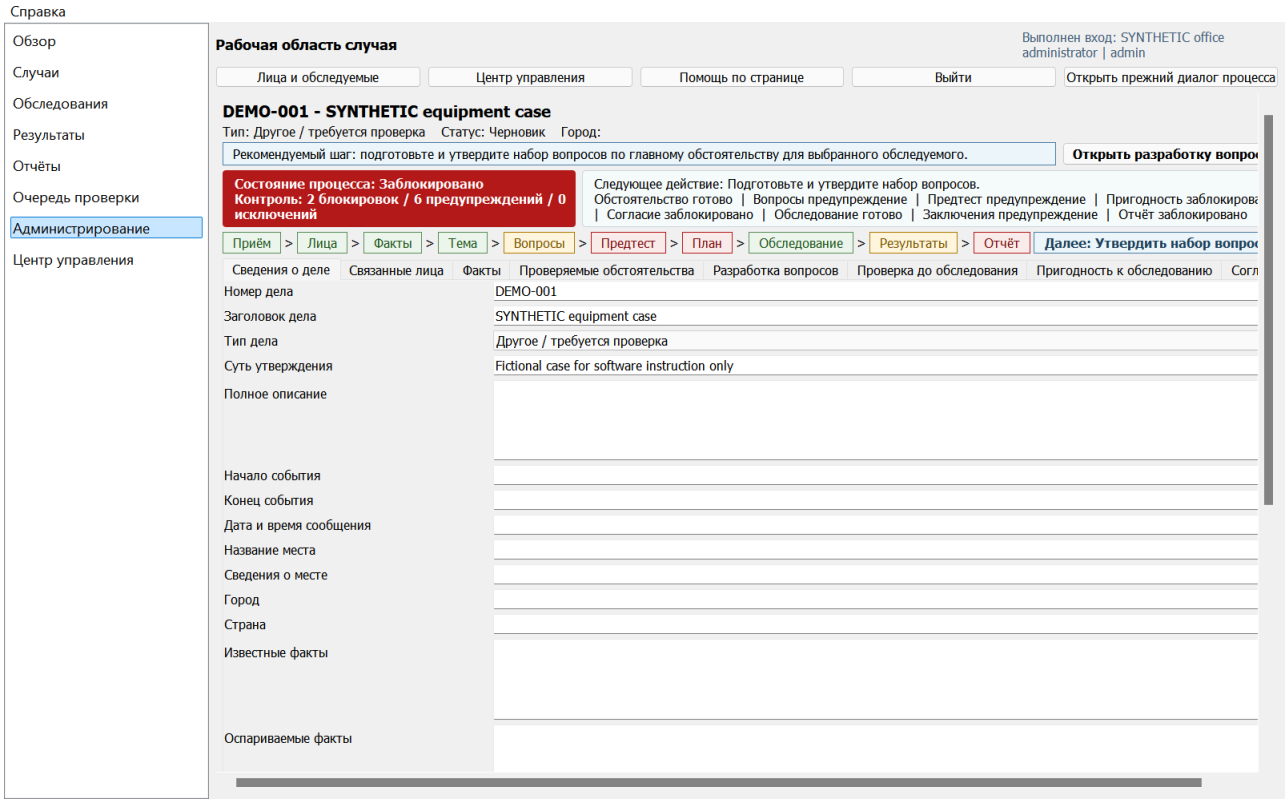
Разделяйте известные факты, утверждения, спорные сведения и происхождение. Вложения пока преимущественно метаданные/ссылки ; не считайте внешние файлы скопированными или сохранёнными в резерве. Проверяйте наличие и минимизируйте персональные данные.

Заполните описание, даты события и сообщения, место, город и страну по необходимости. Отделите предполагаемое действие от известного и спорного. Добавляйте отдельные факты с источниками, не только общий рассказ. Определяйте роли участников, не выдавая подозрение за доказанный факт. Откройте сохранённое дело до планирования вопросов.

Порядок действий

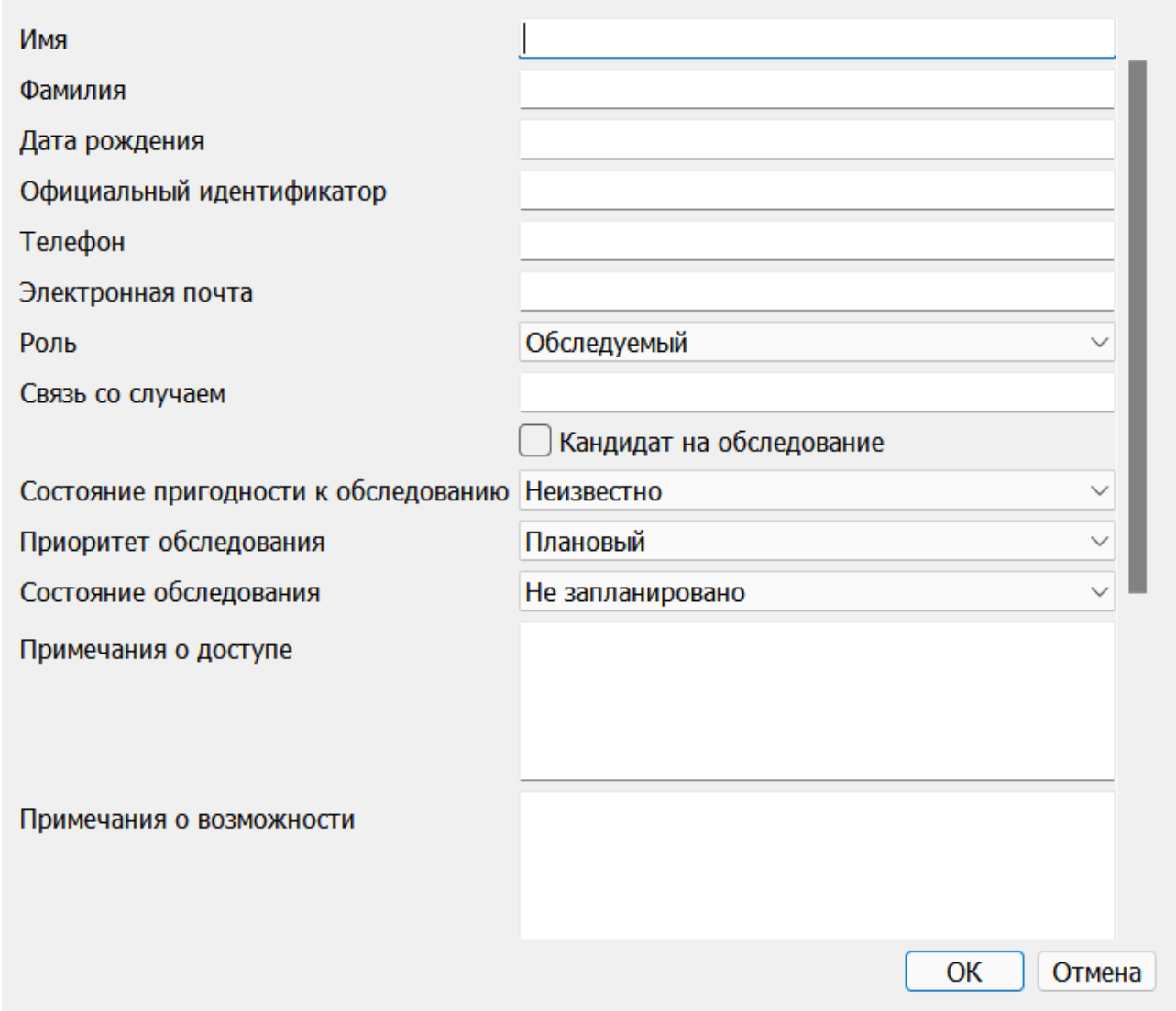
1. Создайте/сохраните заголовок дела и изложение утверждений. Отделите их от установленных или оспариваемых фактов.
2. Добавьте участников с нужными ролями и признаком кандидата. Отдельная связь People задаёт устойчивую личность; одного имени недостаточно.
3. Добавьте отдельные факты с источниками и узкие темы: действие, объект, время, место. Отметьте основную, сохраните/перечитайте.
4. Ссылки на вложения добавляйте с разрешением, внешние файлы проверяйте отдельно. Журнал показывает записанное, но не гарантирует учёт каждого внешнего действия.

Экран - Реквизиты дела



Иллюстрации используют вымышленные данные.

Экран - Редактор участника дела



Иллюстрации используют вымышленные данные.

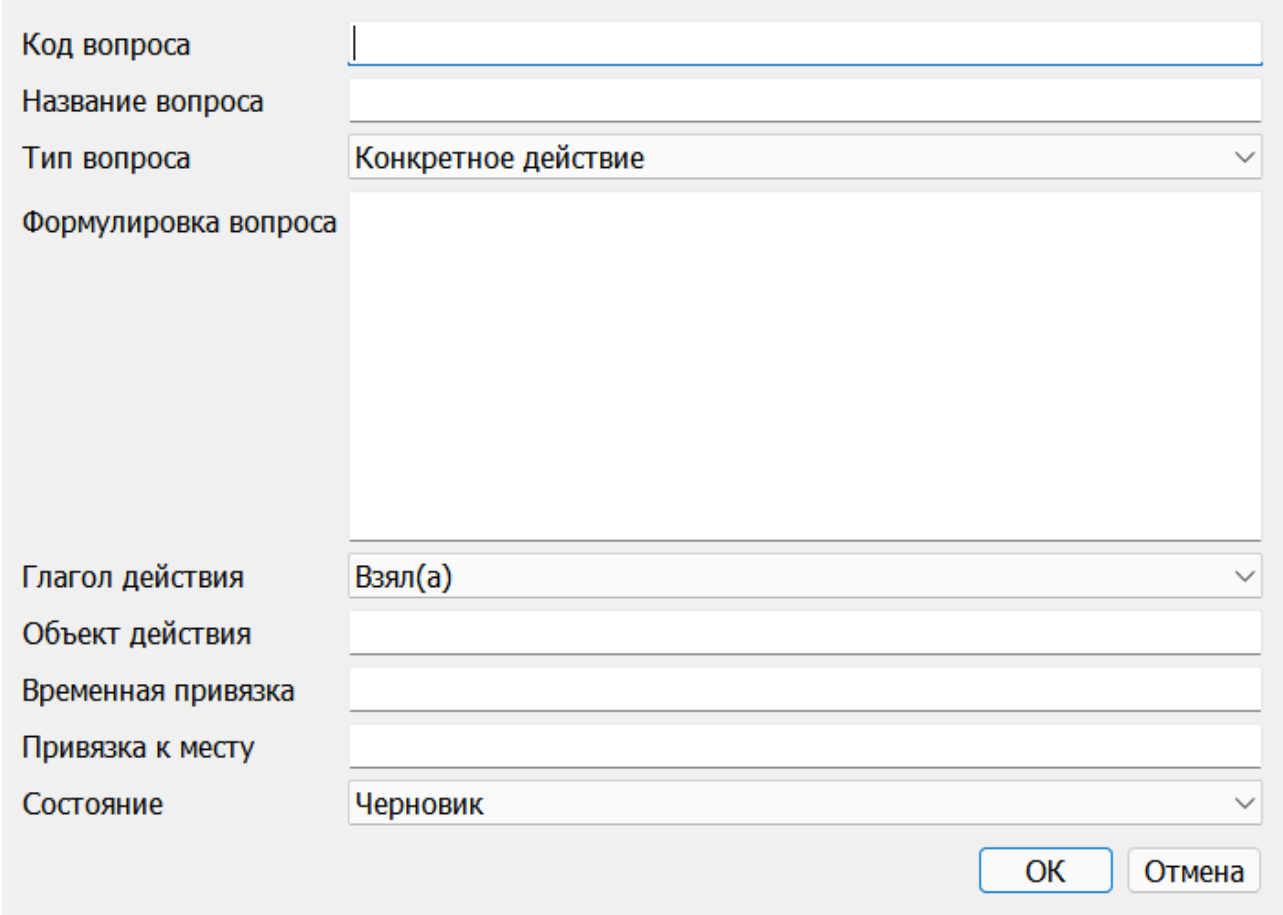
8. Проверяемые темы и логика формулировок

В Issues создайте конкретную тему вручную/из шаблона и назначьте основную. Укажите действие, объект, нужные время и место. Не объединяйте разные действия в одно неопределённое обвинение.

Проверки касаются настроенных привязок, текста и требований шаблона. Пробел может предупреждать/блокировать. Готовность означает прохождение программных проверок, а не истинность утверждения или валидацию метода.

Если доступно общее планирование вопросов дела, повторно используйте логику, проверяя формулировки и обстоятельства каждого человека. Недостающие сведения остаются нерешёнными. Не считайте, что правка общего черновика меняет уже утверждённый набор; откройте и проверьте именно используемый набор.

Экран - Редактор привязок темы



Иллюстрации используют вымышленные данные.

9. Вопросы и персонализация

В Question Design выберите точные дело, человека и тему. Создайте набор/язык и введите либо сгенерируйте черновики. Проверьте предложение, тип, порядок, привязки и требуемые ожидаемые ответы ; сохраните/перечитайте.

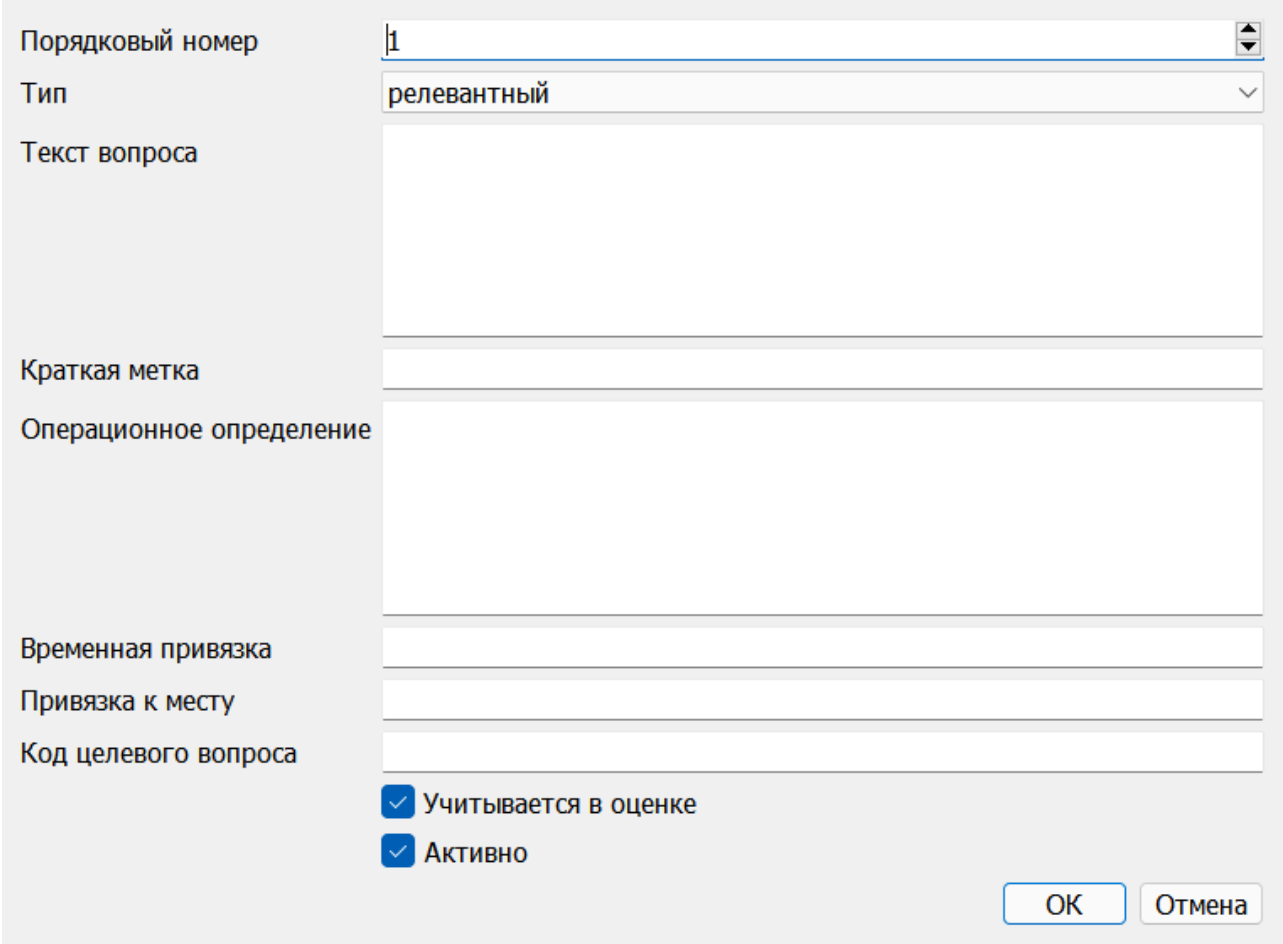
Исправьте предупреждения о словах, привязках, длине и стиле. Разрешённое исключение требует реального обоснования. Шаблон/ИИ не одобряет вопрос. Перед вставкой личного факта проверьте человека.

Проверяйте выбранную ревизию. В общих планах изучите изменения и нехватку сведений до генерации. Закреплённые/ручные обследования автоматически не преобразуются. Перевод интерфейса не меняет записанный текст вопроса.

Порядок действий

1. В конструкторе выберите сохранённые тему и человека, создайте/назовите набор и выберите реальный язык вопросов.
2. Сгенерируйте черновик или введите вопросы. Проверьте текст, тип, порядок и привязки каждого; шаблон не является утверждением.
3. Устраните предупреждения или оформите допустимое обоснованное исключение. Сохраните/откройте набор перед статусом проверки/утверждения.
4. Перейдите к предтестовой проверке того же набора/версии. Изменение текста требует пересмотра понимания; язык интерфейса не переводит сохранённый текст.

Экран - Редактор отдельного вопроса



Иллюстрации используют вымышленные данные.

10. Общие планы и подготовка

Если поставлена подготовка, явно выберите в ней дело и человека. Общий план организует темы, а личные сведения формируют черновики, требующие проверки. Разделяйте утверждения и подтверждённые факты, записывайте источники. Незаполненное место нельзя превращать в вымышленное имя, действие, дату или признание.

Проверьте покрытие тем, формулировки, понимание и список подготовки. Репетиция служит практике, не завершённому реальному обследованию. Явно обозначайте демонстрации и проигрывание файлов. Подготовка сама по себе не создаёт живую запись, медиа или профессиональное мнение.

Не считайте, что записи подготовки автоматически появляются в офисе или записи. Используйте предусмотренную явную передачу, проверьте назначение и результат. Устраните отсутствующую предпосылку и проверьте снова. Не копируйте материалы вручную, чтобы изобразить готовность заблокированного обследования.

11. Предтест, понимание, пригодность и согласие

Разберите каждый вопрос с обследуемым, запишите понимание/уточнения и окончательный текст, сохраните и завершите/заблокируйте проверку. Разблокировка требует допустимой роли/причины. Изменённый текст может требовать новой проверки.

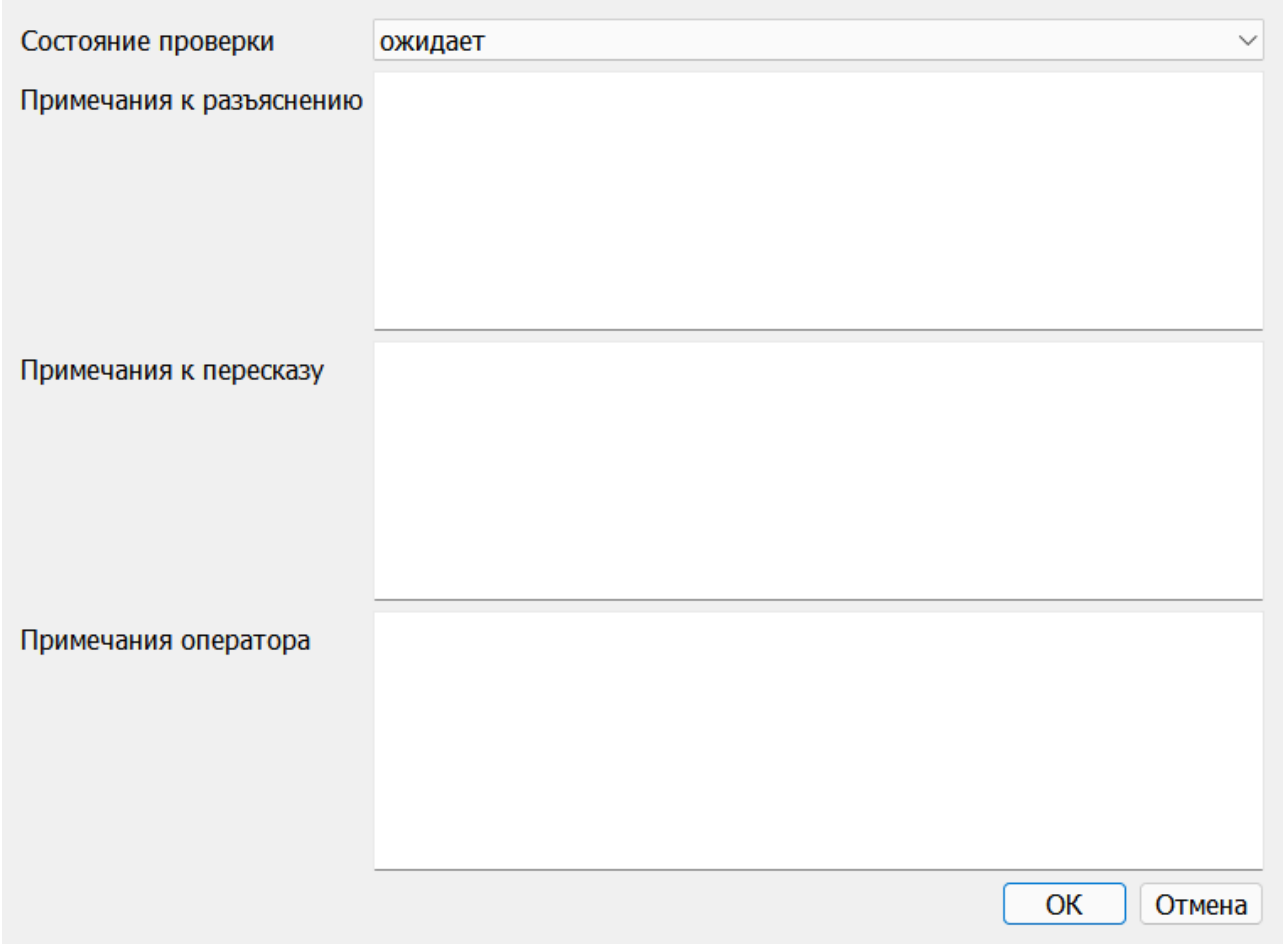
Suitability хранит факторы и оценку конкретного обследования. Честно фиксируйте неопределённость/перенос. Программа не ставит диагноз и не доказывает пригодность по кривой. Возможность сохранить форму не разрешает продолжение.

Consent / Compliance хранит согласие/отказ и предупреждения. Независимо проверьте профессиональные/правовые требования, особенно для трудоустройства. Настройка, исключение администратора или ИИ не заменяют согласия/разрешения. Не превращайте отказ в согласие.

Порядок действий

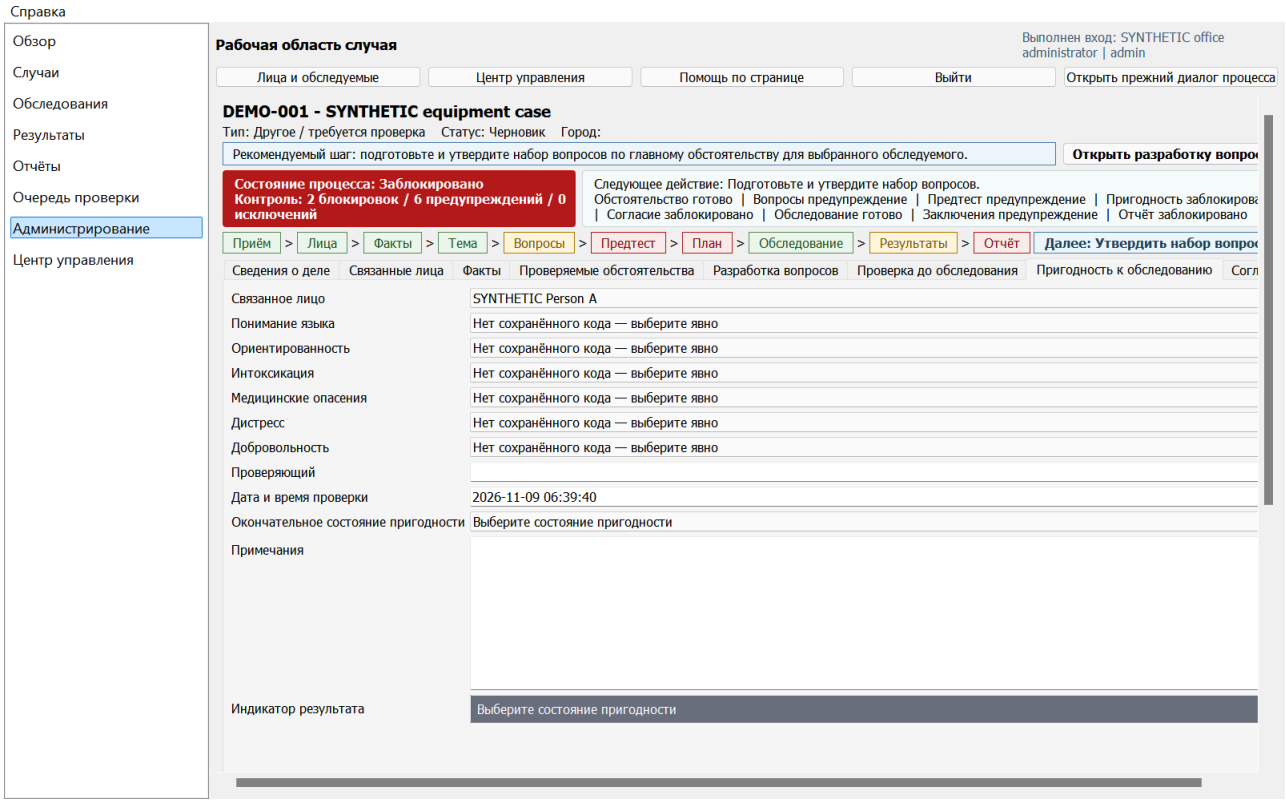
1. Выберите правильных человека и набор. Обсудите каждый вопрос и запишите понимание, пояснения и окончательный текст.
2. Сохраните и завершите/заблокируйте проверку только после реальных действий. Разблокировка требует роли/причины и может изменить готовность.
3. Зафиксируйте пригодность конкретного обследования, неопределённость/перенос. Запишите фактическое согласие или отказ и применимые предупреждения.
4. Вернитесь к плану/готовности. Прочтение предупреждения не исполняет предпосылку; не обходите отсутствие фактов/согласия ради зелёного индикатора.

Экран - Проверка понимания вопроса



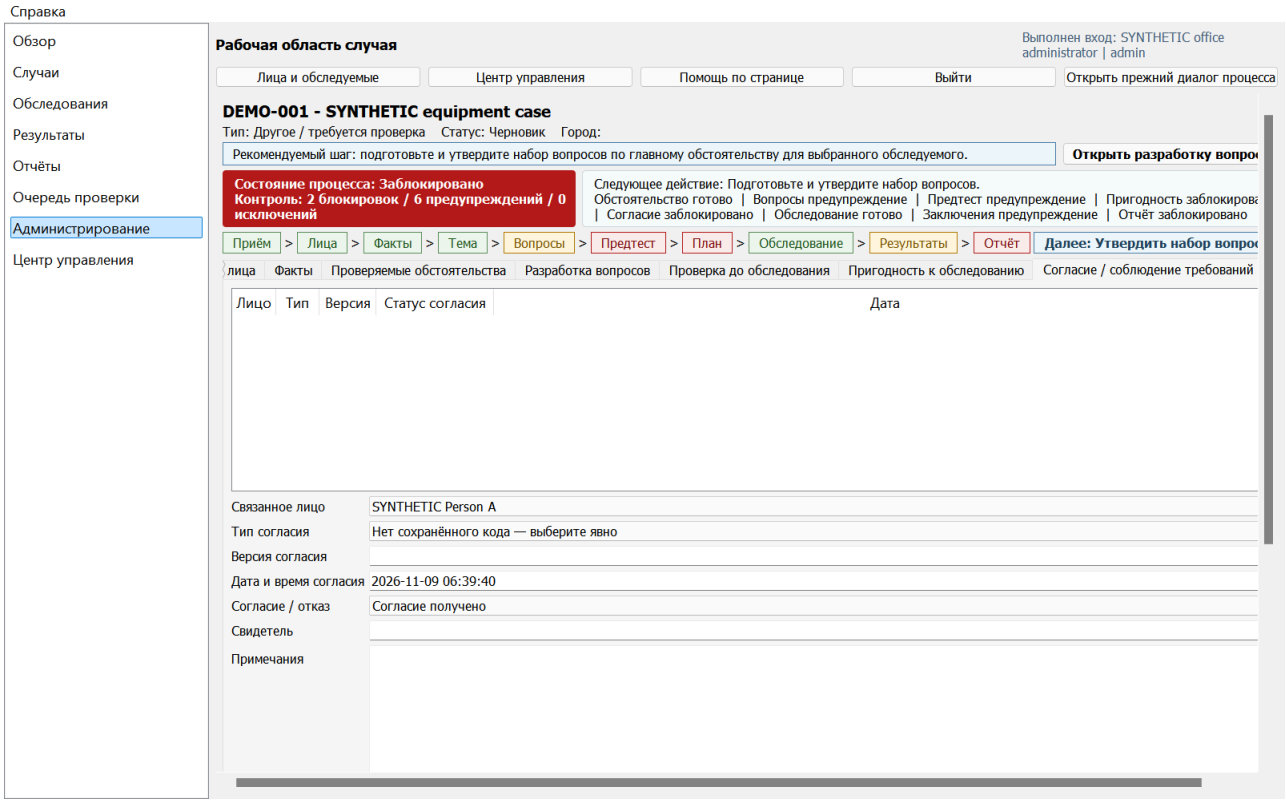
Иллюстрации используют вымышленные данные.

Экран - Пригодность к обследованию



Иллюстрации используют вымышленные данные.

Экран - Согласие и требования



Иллюстрации используют вымышленные данные.

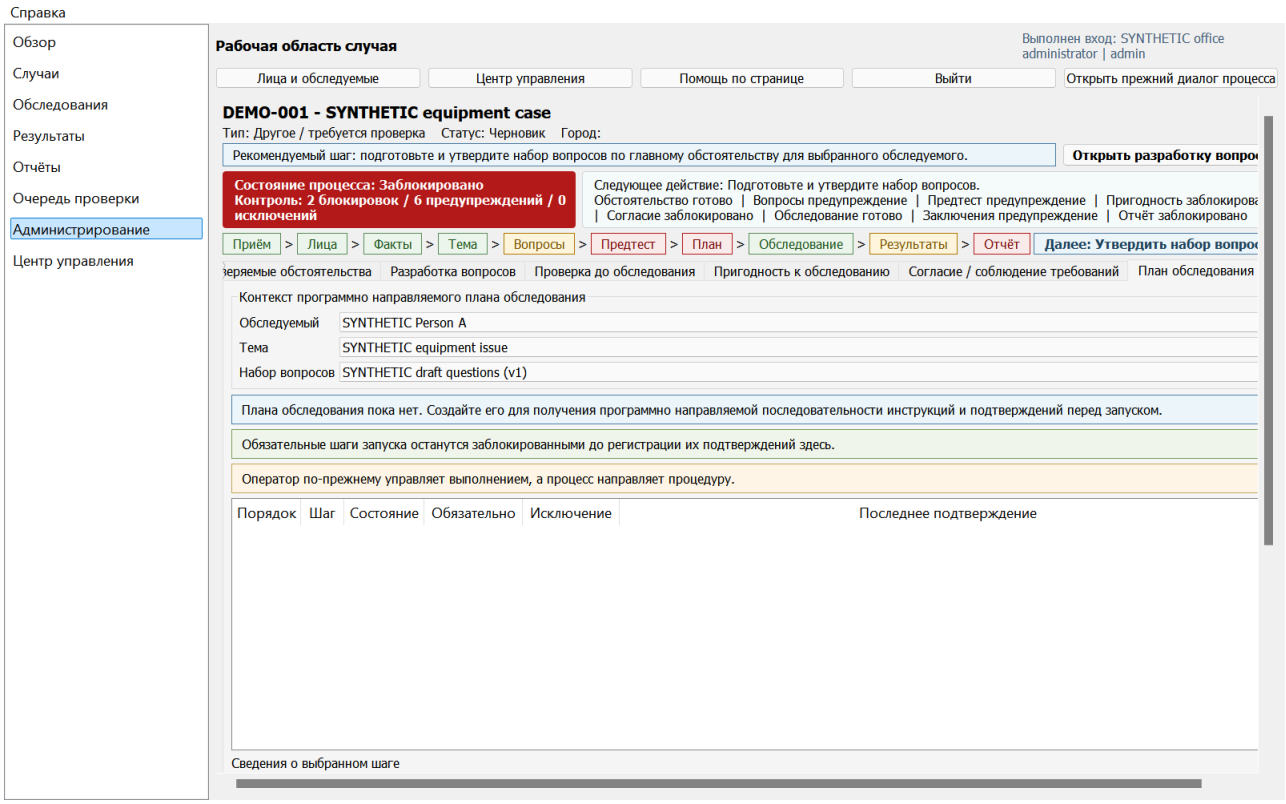
12. Управляемая автоматизация и подтверждения

Exam Plan создаёт шаги, инструкции и историю. Прочитайте, действительно выполните, затем подтвердите. Next best step только направляет ; не устанавливает датчики, получает согласие, одобряет вопросы или включает сбор вместо вас.

Логическая цепь: подготовка/контроль, качество, описание ответа, повторения, контекст, ограничения, человеческое заключение. Эвристики не валидированы. Сильная реакция не отменяет плохое качество или неопределённое время.

Предупреждение, блокировка и исключение различаются. Исправьте источник и обновите подсказки. Не подтверждайте невыполненное. Этот процесс не доказывает наличие постоянного автономного эксперта, облачного агента или автоматического вердикта правды/лжи.

Экран - Пошаговый план обследования



Иллюстрации используют вымышленные данные.

13. Обследования и закреплённая личность

Exam Preparation выбирает дело, участника, тему и набор, затем сохраняет обследование. Возможны повторные обследования разными экспертами. Проверяйте ID, а не только имена или последнее открытое дело.

Для допустимого не начатого черновика/подготовленного обследования проверьте ревизию человека и запись/профиль эксперта в панели личности ; подтвердите явно. Администратор выбирает эксперта, эксперт - себя. Устаревший предпросмотр отклоняется.

После подтверждения личности последующие правки профиля не переписывают сохранённое назначение обследования. Проверяйте до подтверждения. Недостающую историческую личность или авторство не угадывайте. Вписанное имя специалиста не заменяет вход, переназначение или квалификацию. Ошибочную связь обсуждайте с уполномоченной поддержкой.

14. Датчики, USB и бинарный файл

Закройте конкурирующие приложения. Выберите поддерживаемый USB/COM, проверьте оригинальные кадры и физически подключённые каналы. Видимый порт или постоянный ноль не доказывает датчик. Проверяйте аппаратное отображение, не имя файла.

Hardware Lab и бинарное воспроизведение - разработка/стенд. Даже файл устройства не доказывает живой сбор, калибровку, точность часов или полное реальное обследование. Разделяйте происхождение, исходные байты и физические испытания.

При остановке из-за отсутствия данных запишите порт или файл и сообщение. Закройте тестовое соединение, проверьте кабель, устройство, источник и другие приложения. Не придумывайте отсчёты или другой тип аппаратуры. Частота либо число байтов сами по себе не доказывают отсутствие потерь.

Если доступен файловый ввод, закройте конкурирующий захват, выберите двоичную запись и проверьте показанный источник до проигрывания. Сохраните оригинал неизменным и обозначьте результаты как проигрывание файла. Проверьте каналы. Это не новое живое обследование и не проверка подключённого USB.

15. Передача, запись, остановка и выход

При использовании подготовки завершите явную передачу до записи. Проверьте выбранного человека, окончательно рассмотренный текст и требуемую резервную копию. Открытие подготовки само по себе не настраивает запись. При отказе сохраните черновик и устраните показанную предпосылку, не воссоздавая одобрения вручную.

Перед Start проверьте человека, сеанс, источник, порядок и реальные сигналы. Фиксируйте фактические события. Обычный Start отличается от Start Prepared ; новые доказательства подготовки не создаются для любого исторического сеанса.

Stop закрывает приём и запускает опорожнение/финализацию. Остановка не доказывает успешное хранение. Сохраняйте частичные свидетельства, ошибки и очереди. Не переиспользуйте ID сбоя и не завершайте принудительно обязательную незавершённую запись.

16. Управление записью и отображением

До запуска выберите человека и сессию и проверьте источник. Если доступен таймер, задайте длительность. Запуск таймера не заменяет проверку записи. Не меняйте личность и не перезаписывайте историю ради продолжения сбоя. Остановите и дождитесь сохранения до закрытия.

Внешний вид графика не меняет исходных измерений. Настройте видимость каналов и толщину линий. В настройках каналов камеры проверьте непосредственный эффект флажков; сохранение фиксирует конфигурацию. Скрытый график не означает отсутствия записанного канала. Проверяйте состав записи отдельно.

При просмотре Воспроизведение меняется на Паузу; пауза не создаёт новую запись. Используйте доступное движение назад или вперёд, проверяя позицию; на границе недоступное направление может исчезнуть. Просмотр камеры открывает сохранённое видео, а не новую съёмку. Отсутствующее видео отмечайте отсутствующим.

17. Камера, монитор и необязательный звук

Включение/выключение камеры зависит от режима ; настройки меняют конфигурацию, просмотр открывает записанное видео, не новую съёмку. Видимый монитор не доказывает завершение файла сеанса.

Подготовленное аудио добровольно и требует разрешения конкретного сеанса/проверки устройства. Audio Setup само не включает запись. Проверяйте закрытие и перечитывание, не только значок микрофона. Отсутствующий/неудачный материал остаётся таким.

Звук, видео и сигналы - отдельные пути. Синхронное AV-воспроизведение/экспорт не квалифицированы и исключены. Не обещайте 30fps, личность говорящего, время речи, ложь по лицу или полное покрытие без независимых свидетельств.

Для звука комнаты откройте настройку аудио в остановленном состоянии, выберите вход и разрешённую запись, проверьте устройство. Настройка не начинает запись. Нужны подготовленный запуск и новое разрешение именно этой сессии; обычный запуск может отказать при включённом аудио. Не переносите прежнее подтверждение другому человеку или сессии.

Для сохранённой подготовленной сессии с аудио откройте сведения сессии и доступное Прослушивание / экспорт звука комнаты. Дождитесь проверки. Выберите новое место для WAV и снова откройте результат. Аудио просматривается отдельно от видео и графиков; этот процесс не предоставляет объединённый синхронный видеоэкспорт со звуком.

18. Просмотр сеанса и экспорт

В просмотре или истории выберите точную сохранённую сессию. Проверьте человека, дату, обследование и доступные файлы до загрузки графиков. Отсутствующие, изменённые или несогласованные сведения могут блокировать открытие. Не подменяйте запись другой сессией. Недостатки старой записи укажите в проверке и отчёте.

Используйте Replay/Pause и доступные вперёд/назад согласно позиции. Координаты пакетов/метки оператора - не проверенные времена речи/устройства. Не заполняйте разрывы выдуманными физиологическими значениями.

PNG предлагает каналы/деталь/разрешение и новый chart-session с нумерованными изображениями/events.csv. Проверьте успех/отмену/сбой. CSV и графический обзор различаются ; сохраняйте исходник. Снимок не обязательно содержит все отсчёты/каналы.

Для изображений в просмотре выберите экспорт PNG, каналы, детализацию, разрешение и папку. Доступны интервалы 30, 60, 120 секунд и общий обзор. Проверьте созданные изображения и список событий. При чрезмерном размере уменьшите детализацию; отмена не означает завершения. Изображения не являются видео и не подтверждают точное время речи.

19. Машинный анализ, проверка и происхождение

В Post-Exam Analytics выберите точное обследование. Изучите события, качество, помехи, окна, повторения, сводки и ограничения. Слабые/неопределённые данные не являются выводом о правде или лжи.

Исправления рецензента отдельны: качество/время, окна/исключения, Run Reviewed Recalculation. Сравните и обоснуйте, сохранив машину. Проверка другой машинной версии не считается согласованным сравнением.

Откройте историю анализа и проверьте версию, использованную в выводах. Различайте исходный машинный и проверенный результаты. Сводка без сигналов не заменяет их осмотр. При отсутствии данных или невозможности проверить историю явно сохраните ограничение, не подменяя результат последним запуском.

Порядок действий

1. Выберите точные обследование и запись. При отсутствии записи сохраните состояние без данных и выясните причину, не анализируя чужой материал.
2. Запускайте машинный анализ только доступного поддерживаемого ввода; сначала проверьте качество, происхождение времени, окна и ограничения.
3. Выберите точное событие/группу, обоснуйте изменения качества, окон и исключений и сохраните до проверенного пересчёта.
4. Снова откройте историю и сравните соответствующие исходный и проверенный результаты. Сохраните ошибку проверки и обратитесь в поддержку без подмены анализа.

20. Каналы и окна вопроса и реакции

BVP/PPG отражает оптический пульсовой сигнал, GSR - электродермальный. Дыхательные пояса отражают изменения дыхания в местах установки. Температура и BPHEG отдельны и доступны лишь при наличии в аппаратуре и записи. Название не подтверждает единицы, калибровку или контакт датчика. Не выводите отсутствующий канал из другого.

Осмотрите период до вопроса, область вопроса/ответа и восстановление. Сравните каналы и повторения с учётом движений, потери контакта и помех. Читайте достоверность времени и ось до привязки реакции к точной секунде. Большая реакция или плоская линия сами по себе не определяют правдивость.

Перед изменением окна или исключением помех выберите точное событие. Объясните причину, сохраните проверку и пересчитайте проверенные результаты. Сравните с исходными. При недостаточных времени, качестве или источниках сохраняйте ограниченный либо неопределённый вывод вместо заполнения пробелов или точного физиологического диагноза.

21. Мнение и история

В Findings выберите обследование, изучите свидетельства, напишите собственные резюме, основания и ограничения. Разделяйте наблюдения, заявления и интерпретацию. Автоматическое описание не является подписанным мнением эксперта.

Новая запись сохраняет ревизию, доступного автора, закреплённого эксперта и аналитический контекст. История только для чтения. Устаревшие изменения отклоняются ; перечитайте и согласуйте, не перезаписывайте.

Перед завершением проверьте автора, назначенного специалиста, просмотренные материалы и ограничения. Завершение означает статус документа, а не независимое профессиональное одобрение. Организуйте требуемую вторую проверку по процедуре офиса. Не приписывайте старый результат без автора текущему пользователю.

22. Отчёты, графики, PDF и печать

Preview Current показывает закреплённые ревизию/анализ ; иной контекст помечается временем формирования. Проверьте до сохранения/разрешённой финализации. Каждая запись неизменна ; старый отчёт не подменяет свой анализ новым.

Проверяйте графики отдельно от мнения. Архивные графики дают обзор доступных каналов, а не каждую выборку. Читайте оси: индекс не означает секунды. Отмечайте отсутствующие каналы и сомнительные маркеры вопросов. Обзор не доказывает калибровку, полноту покрытия или точную синхронизацию речи.

Используйте экспорт PDF или предварительный просмотр с разрешённой учётной записью. Выберите нужную сохранённую версию и безопасное место. Откройте файл и проверьте все страницы, графики, имена, даты и ограничения. Отмена или ошибка не означает публикацию. Сохраните исходную версию; экспорт не равен профессиональному одобрению.

Порядок действий

1. Откройте выводы нужного обследования, введите человеческое резюме, основание/ограничения и сохраните ревизию. Не называйте отсутствующую запись просмотренной.
2. Предпросмотр должен показывать точные выводы и связанный анализ. Проверьте отметки отсутствия/неатрибутированности/только резюме и контекст времени отображения.
3. Сохраните снимок после проверки. Старая версия должна показывать замороженное содержание, не новый черновик; финализация не равна независимому одобрению.
4. Экспортируйте PDF или предпросмотр печати при текущем допуске. Откройте файл и проверьте текст, графики, подписи и пропуски. Сохраните сбой и оригинал; нажатие не доказывает публикацию.

23. Очереди и надзор

Dashboard, Exams, Findings, Reports и Review Queue различаются. Фильтр меняет строки, не полномочия/валидность. Открывайте точные дело/обследование ; число элементов не доказывает завершение.

В центральном списке отчётов выберите сохранённую версию и проверьте предпросмотр перед экспортом или печатью. При окончании доступа войдите повторно и явно перезагрузите документ. Разрешения уточняйте у администратора. Наличие в списке не означает окончательность, независимую проверку или готовность к отправке.

Надзор показывает блокировки, предупреждения, значимые изменения. Acknowledge Warning фиксирует ознакомление ; Request Rework требует доработки. Ни одно не исправляет автоматически свидетельства и не заменяет независимую профессиональную проверку.

24. Настройки, правила и состояние

Admin содержит пользователей, профили, словари, шаблоны, правила/политики/юрисдикции, эскалации, аналитику, руководства, состояние/копии. Меняйте только нужное и сохраняйте основание/версию, где возможно.

off, warn и block различаются. Выключение правила не устраняет риск. Шаблоны служат будущему поддерживаемому использованию, не переписывают закреплённые вопросы/отчёты. Пользовательская сохранённая метка остаётся исходными данными.

В состоянии системы проверяйте показанный статус, результаты копирования и нужную диагностику. Успех проверки не доказывает доступность всех внешних файлов и записей. Надпись о синхронизации не подтверждает работающую службу. Не используйте её как резервирование или перенос без отдельной поставки и приёмки.

25. Копии, изолированное восстановление и защита

Перед одобренным обновлением сохраните или закройте работу и создайте резервную копию через состояние системы. Храните её в разрешённом защищённом месте и проверьте функцией проверки копии. Запишите дату и состав. Копия только программы не защищает записи; отдельно проверьте внешние записи и вложения.

Stage Restore проверяет/копирует в изолированную область, не заменяя живую базу автоматически. Проверьте целостность, записи, расшифровку и внешние файлы под исходным Windows-пользователем. Наличие файла не разрешает активацию ; сохраняйте оригинал/копию для отката.

Некоторые защищённые записи зависят от исходной учётной записи Windows. Копирование другому пользователю не гарантирует чтение. Проверяйте восстановление на отдельной копии без замены рабочих данных; перед сменой компьютера обратитесь к уполномоченной поддержке. Копии и экспорты конфиденциальны. Не отправляйте реальные данные людей или пароли в обычную поддержку.

26. Внешний ИИ и разрешённый обмен

Помощь AI необязательна и отделена от записи и ведения дела. Не считайте, что программа автоматически подключается к сервису или отправляет сведения. При разрешённом внешнем помощнике сначала проверьте учётную запись, приватность и допустимое использование. Предложения AI не утверждают вопросы, не валидируют метод и не определяют правдивость.

До обследования удалите ненужные идентификаторы, передайте только разрешённые факты/неопределённости. Просите черновик, не вымысел. Проверьте тему, понимание, метод и разрешения. Введите одобренный текст обычным путём и повторите предтест при изменении.

После обследования намеренно выберите правильные CSV/источники ; проверьте личность, единицы, координаты, отсутствующие каналы/качество перед разрешённой передачей. Просите описание и вопросы о пробелах, сверяйте оригинал. Просьба ассистента не разрешает отправлять имена, биометрию или записи.

27. Сквозное учебное упражнение

Только синтетика : сотрудники, вымышленный человек и DEMO-001. Сохраните/перечитайте, свяжите участника, укажите гипотетический факт/источник и точную тему. Подготовьте вопросы, условные понимание/пригодность/согласие ; подтверждайте лишь выполненное.

Создайте обследование, изучите/закрепите личность где доступно. Репетируйте передачу, не называя файл физическим обследованием. При отдельно разрешённом аппаратном тесте проверьте исходные кадры/каналы и фактическую финализацию.

Проверьте точный сеанс, описательный анализ/качество, отдельные исправления, человеческий черновик и отчёт/PDF. Создайте и проверьте изолированное восстановление. Упражнение - знакомство с ПО, не приёмка метода, оборудования или продукта.

28. Диагностика без уничтожения свидетельств

Нет запуска : пакет/версия/ошибка, без удаления или обхода лицензии. Нет данных : источник, владелец порта, кабель, кадры. Нет канала : подключение/применимость, не догадка. Сохраняйте оригинал.

При отказе сохранения проверьте обязательные поля, права, человека, дело, обследование и актуальность черновика после чужой правки. Защитите несохранённый текст до перезагрузки, согласуйте изменения. Отсутствующая или повреждённая запись требует расследования; не заменяйте другой сессией и не объявляйте исправление без проверки.

Ошибка PDF : сохраните предыдущий файл без заявления публикации. Ошибка восстановления : оригинал, копия, staging, диагностика остаются. Поддержке передавайте версию, непрозрачные ID и обезличенную ошибку, не секреты или физиологию по умолчанию.

29. Ограничения и приёмка

Руководство описывает доступную работу, но не разрешает конкретное реальное обследование. Проверьте поставленную версию и функции. Перевод или успешная демонстрация не доказывают калибровку, квалификацию или научную обоснованность. Соблюдайте ограничения даже при показанной готовности.

До разрешённого реального внедрения проверьте установку/откат, права, оборудование/отображение, сохранение/чтение, события, закрытие медиа, отчёт/экспорт и восстанавливаемую копию. Устраните пробелы полномочий/фактов ; галочка не создаёт свидетельство.

Перед передачей отчёта проверьте человека, обследование, текст, источники, ограничения качества, мнение специалиста, версию и экспортированные страницы. Завершите требуемую человеческую проверку и защитите место назначения. Не обещайте недоступные синхронные медиа, автоматическое одобрение или вердикт правда/ложь. Сохраните проверенную восстанавливаемую копию.

30. Ежедневная проверка

До: войдите лично, проверьте язык, организацию, человека, дело и специалиста, сохраните вопросы, выполните проверку понимания, пригодности и согласия, прочитайте блокировки и проверьте датчики и разрешённые медиа. Не начинайте при существенном пробеле.

Во время: следуйте инструкции и проверенному тексту, отмечайте вопросы, ответы и помехи. Подтверждайте лишь выполненное. При отказе сигнала или медиа сохраняйте ошибку и действуйте по утверждённой остановке/паузе, не изображая непрерывную запись.

После: остановите, дождитесь сохранения, откройте точную сессию, проверьте качество и медиа отдельно, сохраните анализ и обоснованное мнение, проверьте отчёт, экспорт и резервную копию. Выйдите из аккаунта. Передавайте только разрешённый проверенный результат без чужих дел и неподтверждённых утверждений.

BioSignals Polygraph | 2026-11-09